



## SENS

### Public(s) (H/F)

Tout public

### Dates

Entrées et sorties permanentes  
délai moyen d'entrée en formation: 15 jours  
Du 15/10/2025 au 18/11/2027  
Inscriptions du 15/10/2025 au 15/11/2027

### Durées

- Durée indicative : 49 Heure(s)
- Durée totale : 49 h (dont 49 h en centre)

### Effectif

De 1 à 12

### Coût de la prestation

Prise en charge possible en fonction de votre statut.

Coût total max. : 784.00 € TTC



### Vos interlocuteurs

Delphine CHARPENTIER  
Coordinatrice  
Tél. : 03 86 65 87 30  
delphine.charpentier@ac-dijon.fr

### Référent handicap

Caroline THIERRY  
Tél. : 03 86 65 87 30  
caroline.thierry@ac-dijon.fr

### Lieu de la formation

GRETA 89  
Antenne de Sens  
GRETA 89  
13 rue Raymond Poincare  
BP 803  
89100 SENS

### Organisme formateur

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020

### Organisme responsable

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020  
N° d'activité : 2689P000389  
www.bourgogne-greta.fr

## - OBJECTIF(S)

- Prendre en main et savoir utiliser le logiciel PowerPoint.
- Savoir créer et présenter des supports de qualité.
- Certifier ses compétences avec le TOSA® avec un score sur 1000.

## - PRÉREQUIS

Sans niveau spécifique

Connaissance de l'environnement informatique Windows

## - CONTENU

Contenu et durée indicatifs qui peuvent être adaptés en fonction des acquis, du rythme d'apprentissage, du besoin et de l'objectif de l'apprenant.

Évaluation d'un niveau et définition des objectifs particuliers (initiation ou perfectionnement).

Présentation du test TOSA®.

- Gérer les diapositives : ajouter, supprimer, copier, déplacer, modifier la mise en page d'une diapositive, mettre en forme le texte et les paragraphes, ajouter un thème à une ou plusieurs diapositives
- Afficher et imprimer ses diapositives selon ses besoins : mode normale, trieuse, diaporama, zone de commentaire, etc.
- Illustrer et dynamiser une présentation avec l'insertion d'éléments visuels : insérer une image, une vidéo, un tableau, un schéma « SmartArt »
- Uniformiser l'apparence de ses diapositives et supports : utiliser des modèles et thèmes, créer des masques de diapositives et de documents, gérer le plan de la présentation
- Appliquer des présentations différentes
- Maîtriser l'animation (effets, minutage)

Passage de l'examen en centre agréé.

## - MODALITÉ(S) DE FORMATION

Personnalisation de parcours possible

- Formation en présentiel
- En centre

- Pédagogie adaptée aux personnes en situation de handicap

*Personnes en situation de handicap, prenez contact avec le référent handicap de la structure en amont pour une étude préalable des possibilités d'adaptation des modalités en fonction de vos besoins spécifiques et particuliers.*

## - MOYEN(S) ET MODALITÉ(S) PÉDAGOGIQUE(S)

Document pédagogique, Etude de cas

## - MODALITÉ(S) D'ACCÈS

Admission après entretien, Admission après test

## - ÉVALUATION ET RECONNAISSANCE(S) DES ACQUIS

Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa) (Sans niveau spécifique)  
RS6961

### Modalités d'évaluation des acquis

Délivrance d'une attestation de fin de formation et du certificat TOSA en fonction du score obtenu.

Examen surveillé de 60 minutes sur informatique avec 35 questions sur les domaines de compétences suivants : thèmes et modèles, gestion des objets, gestion du texte, environnement/méthodes/diaporama. Test avec algorithme adaptatif et scoring IRT.

Score minimum pour obtenir la certification : 351/1000

Le score obtenu est comparable à une échelle de paliers :

- niveau Expert de 876 - 1000
- niveau Avancé de 726 - 875
- niveau Opérationnel de 551 - 725
- niveau Basique de 351 - 550 .

Le niveau Débutant de 1-350 ne permet pas de valider la certification.



## AUXERRE

### Public(s) (H/F)

Tout public

### Dates

Entrées et sorties permanentes  
délai moyen d'entrée en formation: 15 jours  
Du 15/10/2025 au 18/12/2027  
Inscriptions du 15/10/2025 au 15/11/2027

### Durées

- Durée indicative : 49 Heure(s)  
- Durée totale : 49 h (dont 49 h en centre)

### Effectif

De 1 à 12

### Coût de la prestation

Prise en charge possible en fonction de votre statut.

Coût total max. : 784.00 € TTC



### Vos interlocuteurs

Angélique HUGOT  
Coordonnatrice pédagogique  
Tél. : 03 86 72 10 44  
angelique.hugot@ac-dijon.fr

### Référent handicap

Angélique HUGOT  
Tél. : 03 86 72 10 44  
angelique.hugot@ac-dijon.fr

### Lieu de la formation

GRETA 89  
Antenne d'Auxerre - Site Fourier  
GRETA 89  
44 boulevard Lyautey  
BP 80053  
89000 AUXERRE

### Organisme formateur

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020

### Organisme responsable

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020  
N° d'activité : 2689P000389  
www.bourgogne-greta.fr

### - OBJECTIF(S)

- Prendre en main et savoir utiliser le logiciel PowerPoint.
- Savoir créer et présenter des supports de qualité.
- Certifier ses compétences avec le TOSA® avec un score sur 1000.

### - PRÉREQUIS

Sans niveau spécifique Sans niveau spécifique  
Connaissance de l'environnement informatique Windows

### - CONTENU

Contenu et durée indicatifs qui peuvent être adaptés en fonction des acquis, du rythme d'apprentissage, du besoin et de l'objectif de l'apprenant.

Évaluation d'un niveau et définition des objectifs particuliers (initiation ou perfectionnement).

Présentation du test TOSA®.

- Gérer les diapositives : ajouter, supprimer, copier, déplacer, modifier la mise en page d'une diapositive, mettre en forme le texte et les paragraphes, ajouter un thème à une ou plusieurs diapositives
- Afficher et imprimer ses diapositives selon ses besoins : mode normale, trieuse, diaporama, zone de commentaire, etc.
- Illustrer et dynamiser une présentation avec l'insertion d'éléments visuels : insérer une image, une vidéo, un tableau, un schéma « SmartArt »
- Uniformiser l'apparence de ses diapositives et supports : utiliser des modèles et thèmes, créer des masques de diapositives et de documents, gérer le plan de la présentation
- Appliquer des présentations différentes
- Maîtriser l'animation (effets, minutage)

Passage de l'examen en centre agréé.

### - MODALITÉ(S) DE FORMATION

Personnalisation de parcours possible

- Formation en présentiel
- En centre
- Pédagogie adaptée aux personnes en situation de handicap  
*Personnes en situation de handicap, prenez contact avec le référent handicap de la structure en amont pour une étude préalable des possibilités d'adaptation des modalités en fonction de vos besoins spécifiques et particuliers.*

### - MOYEN(S) ET MODALITÉ(S) PÉDAGOGIQUE(S)

Document pédagogique, Travaux pratiques

### - MODALITÉ(S) D'ACCÈS

Admission après entretien, Admission après test

### - ÉVALUATION ET RECONNAISSANCE(S) DES ACQUIS

Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa) (Sans niveau spécifique)  
RS6961

### Modalités d'évaluation des acquis

Délivrance d'une attestation de fin de formation et du certificat TOSA en fonction du score obtenu. Examen surveillé de 60 minutes sur informatique avec 35 questions sur les domaines de compétences suivants : thèmes et modèles, gestion des objets, gestion du texte, environnement/méthodes/diaporama. Test avec algorithme adaptatif et scoring IRT. Score minimum pour obtenir la certification : 351/1000  
Le score obtenu est comparable à une échelle de paliers :  
- niveau Expert de 876 - 1000  
- niveau Avancé de 726 - 875  
- niveau Opérationnel de 551 - 725  
- niveau Basique de 351 - 550 .  
Le niveau Débutant de 1-350 ne permet pas de valider la certification.



## AVALLON

### Public(s) (H/F)

Tout public

### Dates

Entrées et sorties permanentes  
délai moyen d'entrée en formation: 15 jours  
Du 15/10/2025 au 18/12/2027  
Inscriptions du 15/10/2025 au 15/11/2027

### Durées

- Durée indicative : 49 Heure(s)  
- Durée totale : 49 h (dont 49 h en centre)

### Effectif

De 1 à 12

### Coût de la prestation

Prise en charge possible en fonction de votre statut.

Coût total max. : 784.00 € TTC



### Vos interlocuteurs

Julie VEYRAT - DAL DEGAN  
Conseiller(-ère) en Formation  
Professionnelle  
Tél. : 03 86 34 18 66  
Julie-Mariane.Veyrat-Dal-Degan@ac-dijon.fr

### Référent handicap

Agnes VERNANT  
Tél. : 03 86 34 18 66  
agnes.vernant@ac-dijon.fr

### Lieu de la formation

GRETA 89  
Antenne d'Avallon  
GRETA 89  
27 avenue du Parc des Chaumes  
89200 AVALLON

### Organisme formateur

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020

### Organisme responsable

GRETA 89  
Lycée Joseph Fourier, 44 Boulevard  
Lyautey, BP 80053  
89010 AUXERRE  
Siret : 19890005200020  
N° d'activité : 2689P000389  
www.bourgogne-greta.fr

### - OBJECTIF(S)

- Prendre en main et savoir utiliser le logiciel PowerPoint.
- Savoir créer et présenter des supports de qualité.
- Certifier ses compétences avec le TOSA® avec un score sur 1000.

### - PRÉREQUIS

Sans niveau spécifique Sans niveau spécifique Sans niveau spécifique

Connaissance de l'environnement informatique Windows

### - CONTENU

Contenu et durée indicatifs qui peuvent être adaptés en fonction des acquis, du rythme d'apprentissage, du besoin et de l'objectif de l'apprenant.

Évaluation d'un niveau et définition des objectifs particuliers (initiation ou perfectionnement).

Présentation du test TOSA®.

- Gérer les diapositives : ajouter, supprimer, copier, déplacer, modifier la mise en page d'une diapositive, mettre en forme le texte et les paragraphes, ajouter un thème à une ou plusieurs diapositives
- Afficher et imprimer ses diapositives selon ses besoins : mode normale, trieuse, diaporama, zone de commentaire, etc.
- Illustrer et dynamiser une présentation avec l'insertion d'éléments visuels : insérer une image, une vidéo, un tableau, un schéma « SmartArt »
- Uniformiser l'apparence de ses diapositives et supports : utiliser des modèles et thèmes, créer des masques de diapositives et de documents, gérer le plan de la présentation
- Appliquer des présentations différentes
- Maîtriser l'animation (effets, minutage)

Passage de l'examen en centre agréé.

### - MODALITÉ(S) DE FORMATION

Personnalisation de parcours possible

- Formation en présentiel
  - En centre
  - Pédagogie adaptée aux personnes en situation de handicap
- Personnes en situation de handicap, prenez contact avec le référent handicap de la structure en amont pour une étude préalable des possibilités d'adaptation des modalités en fonction de vos besoins spécifiques et particuliers.

### - MOYEN(S) ET MODALITÉ(S) PÉDAGOGIQUE(S)

Document pédagogique, Travaux pratiques

### - MODALITÉ(S) D'ACCÈS

Admission après entretien, Admission après test

### - ÉVALUATION ET RECONNAISSANCE(S) DES ACQUIS

Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa) (Sans niveau spécifique)  
RS6961

#### Modalités d'évaluation des acquis

Délivrance d'une attestation de fin de formation et du certificat TOSA en fonction du score obtenu.

Examen surveillé de 60 minutes sur informatique avec 35 questions sur les domaines de compétences suivants : thèmes et modèles, gestion des objets, gestion du texte, environnement/méthodes/diaporama. Test avec algorithme adaptatif et scoring IRT.

Score minimum pour obtenir la certification : 351/1000

Le score obtenu est comparable à une échelle de paliers :

- niveau Expert de 876 - 1000
- niveau Avancé de 726 - 875
- niveau Opérationnel de 551 - 725
- niveau Basique de 351 - 550 .

Le niveau Débutant de 1-350 ne permet pas de valider la certification.